

Modulidentifikation **Modul 35c**

Leben und Arbeiten in der Kirche: Leitungsassistenten

Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> abgeschlossene kaufmännische Lehre (Profil E oder M) oder adäquate Ausbildung sowie mehrjährige Berufserfahrung (z. B. in einem Pfarresekretariat); Kenntnisse und Erfahrung im Bereich Organisation, Administration, Personal-, Projekt- und Selbstmanagement, Kommunikation (entsprechend den Vorgaben der jeweiligen Anstellungsbehörde); Kompetenzen des Moduls 1 müssen nachgewiesen oder parallel dazu erworben werden.
Kompetenz	Die eigene berufliche Entwicklung (Motivation) reflektieren können und Rollenkompetenz im kirchlichen Handlungskontext entwickeln
Kompetenznachweis	Portfolioarbeit und Lernprozessreflexion
Lernziele	<p>Die Lernenden</p> <ul style="list-style-type: none"> reflektieren ihre eigene religiöse Biografie (z.B. Gottes- und Kirchenbilder) und können sie in historische, kirchliche und andere Prozesse <u>einordnen</u> (K3) <u>verstehen</u> die wichtigsten inhaltlichen Vorgaben zum jeweiligen kirchlichen Tätigkeitsprofil und Handlungsfeld (z. B. Dokumente, die den offiziellen Auftrag umschreiben) (K2) <u>setzen</u> sich mit der möglichen Diskrepanz zwischen den Erwartungen und eigenen Möglichkeiten <u>auseinander</u>, <u>entwickeln</u> ein effizientes Selbstmanagement und Rollenprofessionalität (K4) <u>machen sich vertraut</u> mit den strukturellen Rahmenbedingungen des jeweiligen Handlungsfelds, um sie situationsgerecht nutzen zu können (Pastoralkonzept, staatskirchenrechtliche Voraussetzungen usw.) (A2)
Lernzeit	80 Stunden
Anerkennung	Leitungsassistenten
Gültigkeitsdauer des Modulzertifikats	5 Jahre
Laufzeit der Modulidentifikation	3 Jahre Version 1.0

Genehmigt an der 186. Sitzung der Deutschschweizerischen Ordinarienkonferenz (DOK) vom 30. Oktober 2018 in Zürich.